

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Государственного казенного учреждения  
«Социально – реабилитационный центр  
для несовершеннолетних «Родник»  
Пильнинского района»  
Туркина Л.И.  
«15» мая 2018 г.



# Положение

об организации летнего оздоровительного лагеря  
«Солнечный лучик»  
с круглосуточным пребыванием  
на базе Государственного казенного учреждения  
«Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района»

607461, Нижегородская область,  
Пильнинский район, село Столбищи, ул. Садовая д. 1«А»  
2018 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Государственное казенное учреждение «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района» находится в сельской местности рядом с лесным массивом по адресу: Нижегородская область, Пильнинский район, с. Столбищи, ул. Садовая д. 1«А». Здание кирпичное, одноэтажное, централизованное водоснабжение и канализация. Пищеблок обеспечен нужным инвентарем, холодильником. Территория вокруг здания благоустроена. За зданием расположена зелёная зона отдыха, пруды, источники. В Сельском клубе находится сельская библиотека, в МОУ Столбищенской СОШ – спортивная площадка, футбольное поле.

В здании социально-реабилитационного центра имеются: зал для культурно – массовых мероприятий, комнаты для игровых занятий, спальные комнаты.

Питание детей организуется на базе Государственного казенного учреждения «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района».

Возраст детей от 6 до 15 лет включительно.

Вместимость детей в летнем оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием: – 20 человек, количество смен – 2 (две), продолжительность смены – 18 календарных дней.

## **2. Цель**

**2.1.** Всестороннее оздоровление и социализация детей в период летних каникул через формирование навыков здорового образа жизни и позитивного восприятия мира.

## **3. Задачи**

**3.1.** Создать атмосферу доверия (преодоление психологического дискомфорта).

3.2.Выявить и совершенствовать ресурсы личности, осваивая адекватные способы самовыражения.

3.3.Сформировать навыки конструктивного общения, способствующие социализации ребёнка.

3.4.Выработать у детей твердые установки на здоровый образ жизни.

3.5.Вовлечь детей в творческую деятельность, направленную на формирование общей культуры и приобретение трудовых навыков.

3.6.Оказать помощь родителям в формировании навыков конструктивного взаимодействия с ребёнком.

#### **4. Категории детей, обслуживаемых в ЛОЛ**

4.1. К категориям детей (участников лагерных смен), обслуживаемых в летнем оздоровительном лагере относятся:

4.1.1. дети из многодетных семей;

4.1.2. дети из малообеспеченных семей;

4.1.3. дети из неполных семей;

4.1.4. дети из семей одиноких матерей;

4.1.5. дети вынужденных переселенцев;

4.1.6. дети – инвалиды.

4.1.7 дети родителей-инвалидов

#### **5. Условия и порядок приёма на обслуживание в ЛОЛ**

5.1. Зачисление на обслуживание в ЛОЛ производится на основании:

5.1.1. путёвки ЛОЛ;

5.1.2. личного заявления родителя (ей), (законных представителей, опекунов или попечителей);

5.1.3. справки из учреждения здравоохранения: медицинская справка, справка об отсутствии инфекционных заболеваний. Также необходимо предоставить страховой медицинский полис.

5.2. При зачислении ребёнка в ЛОЛ, его родители (законные представители, опекуны или попечители) заключают с Учреждением, на базе которого действует ЛОЛ, родительский договор.

5.3. При себе ребёнок должен иметь:

5.3.1. повседневную, спортивную, праздничную одежду;

5.3.2. сезонную и сменную обувь;

5.3.3. полотенце и туалетные принадлежности.

## **6. Субъекты ЛОЛ**

6.1. Детский коллектив от 6 до 15 лет, с разными интеллектуальными, физическими и творческими способностями.

6.2. Численность: 40 человек - 2 смены по 20 детей.

## **7. Кадровое обеспечение ЛОЛ**

7.1. Кадры:

Директор лагеря - Т.М.Чилибанова.

Заместитель директора лагеря – Ю.В.Мокрополова

Педагог-организатор – Е.А.Кургаева., Ф.Г.Матвеев;

Педагог-психолог - А.А.Лыткина

Медсестра - М.В. Поплевичева.

Воспитатели - С.П. Перфильева; Сазонова С.С.; И.И. Оноприенко; А.А. Поплевичев; А.Н.Завьялов; И.А.Бондаренко .

Младшие воспитатели - Т.И. Сорокина; Л.В. Дряхлова; И.И.Ганина, Т.Н. Исмакова;

Главный бухгалтер - Л.А. Дорничева;

Машинист по стирке – М.А.Кудимова;

Сестра-хозяйка – А.М.Васильева;

Завхоз – Н.А.Манина;

Водитель – Н.И. Воробьев;

Повара - М.Н. Гришанова, Т.В. Лыткина;

Сторожа - В. Н. Сергеев, Ю.В. Садов; Н.И.Воробьев, В.Б. Туркин

Техник – М.А. Грязнов

Всего – 28 человек.

## **8. Материально-техническая база.**

8.1.Оргтехника (2 компьютера, 2 принтера);

8.2.Канцтовары (бумага, краски, маркеры, кисточки, цветные и простые карандаши, скотч, ножницы, ватманы, цветная бумага, ручки);

8.3.Спортивный инвентарь (тренажеры, беговая дорожка, велосипеды, мини-стадион, шведская стенка, массажный бассейн, теннисный стол, шахматы, бадминтон, мячи и т.д.)

8.4.Игровой инвентарь;

8.5.Костюмы для проведения мероприятий на улице и в зале;

8.6.Музыкальное оборудование (синтезатор, фортепиано, музыкальный центр, микрофоны, шумовые инструменты);

8.7.Призы и награды для поощрения активных участников смены и воспитателей.

8.8.Научно-методическая литература.